



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»**

---

Ул. Магомедтагирова, 39А, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367009, тел (8722) 69-43-25  
e-mail: [ege200612@yandex.ru](mailto:ege200612@yandex.ru) ОГРН 1070560002391, ИНН/КПП 0560035285/057301001, ОКПО 49166769

---

« 31 » августа 2019 г.

**ПРИКАЗ № 8/11-1**

**« Об утверждении Положения о структуре, порядке разработки и утверждения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования, Положения о порядке разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в основные образовательные программы по каждому уровню общего образования»**

На основании решения педагогического совета МБОУ «СОШ №12» №1 от 28.08.2019 в целях приведения локальных актов школы в соответствие в законодательством об образовании

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о структуре, порядке разработки и утверждения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в основные образовательные программы по каждому уровню общего образования (Приложение 2)
2. Разместить указанные Положения на сайте школы.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

**Директор**



**Якубова Г.А.**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

**Принято  
на заседании педагогического  
совета от 28.08.2019  
Протокол № 1**

**Утверждено  
Приказом директора  
МБОУ «СОШ №12»  
№ 8/11-1 от 31.08.2019**

  
Г.А.Якубова

**Положение**

**о структуре, порядке разработки и утверждения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. № 373, с изменениями), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897), Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004г. № 1089, с изменениями), Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004г. № 1089, с изменениями), Примерной основной образовательной программы образовательного учреждения. Основная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — М.: Просвещение, 2011г., Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12» и регламентирует порядок разработки и реализации основной общеобразовательной программы начального, основного и среднего общего образования (далее ООП НОО, ООО, СОО).

1.2. Основные образовательные программы начального, основного, среднего общего образования - учебно-методическая документация (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования на уровне начального, основного, среднего общего образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая

расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

1.3. Основные образовательные программы начального, основного общего образования разрабатываются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального, основного общего образования (далее ФГОС НОО, ООО) к структуре основной образовательной программы, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

1.4. Основные образовательные программы начального, основного общего образования реализуются образовательным учреждением через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.5. ООП НОО, ООО, СОО разрабатываются на основе примерных основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, с учётом типа и вида образовательного учреждения, а также образовательных потребностей и запросов участников образовательного процесса.

1.6. Разработка образовательным учреждением основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования осуществляется самостоятельно с привлечением органов самоуправления (совет образовательного учреждения), обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.

## **2. Структура и содержание основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования**

2.1. Основные образовательные программы **начального, основного** общего образования образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО содержат три раздела: целевой, содержательный и организационный.

2.2. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

2.2.1. Пояснительная записка должна раскрывать:

- цели и задачи реализации программы;
- принципы и подходы к ее формированию.

2.2.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы с опорой на требования стандарта уточняются и конкретизируются личностные, предметные и метапредметные результаты: с одной стороны, они адекватно отражают требования стандарта, с другой стороны учитывают специфику образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.

2.2.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы должна:

определять основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

2) ориентировать образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования;

3) обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов основного общего образования;

4) обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования;

5) предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения);

6) позволять использовать результаты итоговой оценки выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, как основы для оценки деятельности образовательного учреждения и системы образования разного уровня.

2.2.4. Система тематических планируемых результатов освоения учебных программ содержит перечни планируемых результатов по всем изучаемым курсам, предметам, учебным модулям с учётом логики развёртывания учебного процесса во временной перспективе. Школа использует учебно-методические (авторские) комплекты, в которых данная работа выполнена авторами пособий. После анализа и коррекции предложенной системы планируемых результатов с учётом специфики целевых установок ООП НОО, ООО школы, особенностей запросов учащихся и их семей в ООП НОО, ООО даётся ссылка на соответствующие материалы. Подробно планируемые результаты прописываются в рабочих программах.

2.2.5. Программа формирования планируемых результатов освоения междисциплинарных программ включает описание содержания и организации работы по формированию: универсальных учебных действий; ИКТ-компетентности учащихся; основ учебно-исследовательской и проектной деятельности; стратегий смыслового чтения и работы с информацией. Содержание документа строится с учётом оснащённости образовательного учреждения, возможного вклада каждого педагога, работающего в данной параллели, и отражает логику развёртывания образовательного процесса во временной перспективе.

Разработка документа предполагает адаптацию итоговых планируемых результатов освоения междисциплинарных программ применительно к этапам образовательного процесса, выделенным образовательным учреждением на конец 4, 6, 8 и 9 классов. Также учитываются возможности различных видов образовательной деятельности и каждого педагога в формировании этой группы планируемых результатов: отдельных учебных предметов, внеурочной деятельности, системы воспитательной работы, системы дополнительного образования.

2.3. Содержательный раздел определяет общее содержание начального, основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

— программу развития универсальных учебных действий на ступени начального, основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;

— программы отдельных учебных предметов, курсов;

— программу воспитания и социализации обучающихся на ступени начального, основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры.

2.4. Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

— учебный план начального, основного общего образования как один из основных механизмов реализации основной образовательной программы;

— календарный учебный график, который должен определять чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных целей (каникул) по календарным периодам учебного года и включать даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточных аттестаций;

— план внеурочной деятельности, обеспечивающий учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), определяющий состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности;

— систему условий реализации основной образовательной программы (содержит описание условий реализации ООП в соответствии с требованиями Стандарта, планирование работы по формированию недостающих условий, механизмы контроля состояния системы условий).

#### 2.5. Заключение.

2.6. Основные образовательные программы **среднего** общего образования образовательного учреждения в соответствии с ФКГОС СОО содержат следующие разделы:

2.6.1. Пояснительная записка, в которой раскрываются цели и задачи реализации программы, принципы и подходы к ее формированию в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных программ основного и среднего общего образования.

2.6.2. Учебный план. Отражает состав учебных предметов, распределения учебного времени по классам и предметам, распределение часов регионального компонента и компонента общеобразовательного учреждения.

2.6.3. Календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:

- даты начала и окончания учебного года;
- продолжительность учебного года, четвертей; - продолжительность учебной недели; - сроки и продолжительность каникул; - продолжительность уроков; - сменность занятий;
- сроки проведения промежуточной аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации.

2.6.4. Рабочие программы учебных предметов, курсов.

2.6.5. Оценочные материалы. Контрольно-измерительные материалы для осуществления административного контроля, порядок которого определен локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

2.6.6. Методические материалы. Учебно-методический комплекс обеспечения образовательного процесса по учебным предметам (класс, название учебного предмета, наименование примерной образовательной программы, учебная литература в соответствии с федеральным перечнем учебников).

2.6.7. Заключение.

### **3. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования**

3.1. ООП НОО, ООО, СОО самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. ООП НОО, ООО разрабатываются на основе Примерных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, данного Положения о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, а также Положения о рабочей программе в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, ФКГОС СОО.

3.3. В разработке ООП НОО, ООО, СОО участвуют администрация школы, педагоги, входящие в состав рабочей группы по разработке программы, Управляющий совет школы.

3.4. Школа может вносить изменения и дополнения в основные образовательные программы начального, основного, среднего общего образования, рассмотрев их на заседании педагогического совета.

3.5. Разработанные программы рассматриваются на педагогическом совете образовательного учреждения и утверждаются приказом по школе.

3.6. При утверждении ООП НОО, ООО, СОО на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета и приказа по школе.

3.7. После внесения изменений и дополнений в ООП НОО, ООО, СОО они утверждаются заново.

3.8. Реализация ООП НОО, ООО, СОО становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. ООП НОО, ООО, СОО хранятся у директора школы. Копия - у заместителей директора по УВР. Также текст ООП НОО, ООО, СОО размещается на сайте школы для ознакомления с документом учащихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса.

### **4. Управление реализацией основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования**

Управление ООП НОО, ООО, СОО представлено коллегиальными органами: заседания школьных методических объединений учителей-предметников, методическим советом, педагогическим советом школы.

4.1. Педагогический совет:

- рассматривает и принимает ООП НОО, ООО, СОО;

4.2. Директор школы:

- утверждает основные образовательные программы;
- утверждает учебный план основной школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП НОО, ООО, СОО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП НОО, ООО, СОО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП НОО, ООО, СОО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП НОО, ООО, СОО, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

#### 4.3. Заместители директора по УВР:

- обеспечивают разработку ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с положением;
- организуют на основе ООП НОО, ООО, СОО образовательный процесс на уровне основного общего образования;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП НОО, ООО, СОО.

#### 4.4. Заместитель директора по ВР, курирующий воспитательную работу:

- обеспечивает проектирование и реализацию системы воспитания и социализации учащихся основной школы;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы
- обеспечивает разработку программ внеурочной деятельности учащихся начальной, основной школы;
- осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности учащихся начальной, основной и старшей школы;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ внеурочной деятельности учащихся начальной, основной школы.

4.5. Методический совет координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП НОО, ООО, СОО. Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП НОО, ООО, СОО;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП НОО, ООО, СОО;
- обеспечить разработку и корректировку ООП НОО, ООО, СОО;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность школьных методических объединений учителей-предметников по реализации ООП НОО, ООО, СОО.

4.6. Школьные методические объединения учителей-предметников способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП НОО, ООО, СОО:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;



- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

## **5. Оценка эффективности деятельности школы по реализации основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования**

Оценка эффективности деятельности образовательного учреждения осуществляется на основе оценок достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12»

Принято  
на заседании педагогического  
совета от 28.08.2019  
Протокол № 1

Утверждено  
Приказом директора  
МБОУ «СОШ №12»  
№ 8/11-1 от 31.08.2019

  
Г.А.Якубова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в  
основные образовательные программы по каждому уровню общего  
образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в основные образовательные программы по каждому уровню общего образования (далее Положение) разработано в соответствии со ст.12, 13 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – Школа) и регламентирует порядок разработки и утверждения образовательных программ Школы по каждому уровню общего образования, а также устанавливает порядок внесения изменений и дополнений в образовательные программы.

1.2. Положение разрабатывается педагогическим советом Школы, утверждается приказом директора.

**2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ**

2.1. В Школе разрабатываются и утверждаются образовательные программы по каждому уровню общего образования:

- Образовательная программа начального общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС НОО (ООП НОО).
- Образовательная программа основного общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС ООО (ООП ООО).

- Образовательная программа среднего общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФК ГОС среднего общего образования (ООП СОО).

2.2. ООП НОО, ООО, СОО разрабатываются на основе примерных основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, с учётом типа и вида образовательного учреждения, а также образовательных потребностей и запросов участников образовательного процесса.

2.3. Образовательная программа определяет содержание образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении по каждому уровню общего образования.

2.4. Образовательные программы каждого уровня общего образования разрабатываются на нормативный срок освоения: начальное общее образование – 4 года, основное общее образование – 5 лет, среднее общее образование – 2 года.

2.5. В разработке ООП участвуют администрация школы, педагоги, входящие в состав рабочей группы по разработке ООП.

2.6. Для разработки ООП издаётся приказ директора, в котором утверждается рабочая группа по разработке ООП, определяются сроки, назначаются ответственные.

2.7. Разработанная ООП утверждается приказом директора.

### **3. Требования к разделам образовательных программ**

3.1. Образовательная программа *начального общего* образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС НОО, содержит следующие разделы:

1 раздел. Целевой раздел основной образовательной программы НОО:

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО
3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО

2 раздел. Содержательный раздел основной образовательной программы НОО:

1. Общее содержание начального общего образования
2. Программа формирования УУД у обучающихся на ступени НОО на основе ФГОС
3. Содержание учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности
4. Программа духовно-нравственного развития, воспитания
5. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни

6. Программа коррекционной работы

3 раздел. Организационный раздел основной образовательной программы НОО:

1. Учебный план НОО
2. План внеурочной деятельности
3. Система условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями Стандарта
4. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимых системных условий реализации ООП НОО

3.2. Образовательная программа *основного общего* образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС ООО, содержит следующие разделы:

1 раздел. Целевой раздел основной образовательной программы ООП

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО

2 раздел. Содержательный раздел основной образовательной программы ООО

- 2.1. Программа развития универсальных учебных действий
- 2.2. Примерные программы учебных предметов
  - 2.2.1. Общие положения
  - 2.2.2. Основное содержание учебных предметов на уровне основного общего образования

3 раздел. Организационный раздел основной образовательной программы ООО

- 3.1. Учебный план основного общего образования
  - 3.1.2. Календарный учебный график
  - 3.1.3. План внеурочной деятельности
- 3.2. Система условий реализации ООП ООО
  - 3.2.1. Описание кадровых условий ООП ООО
  - 3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО
  - 3.2.4. Материально-технические условия реализации ООП ООО
  - 3.2.5. Информационно-методические условия реализации ООП ООО
  - 3.2.6. Финансовые условия реализации ООП ООО
  - 3.2.7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимых системных условий реализации ООП ООО

3.3. Образовательная программа среднего общего образования, составленная в соответствии с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования отвечают требованиям п.9 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и содержат следующие разделы:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Учебный план
4. Календарный учебный график
5. Рабочие программы учебных предметов, курсов
6. Оценочные материалы
7. Система условий реализации образовательной программы (учебно-методическое обеспечение, кадровое обеспечение, материально-техническое и др.)
8. Приложения

#### **4. Порядок внесения изменений и дополнений в образовательные программы**

4.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений может являться:

- разработка и принятие учебного плана на текущий учебный год;
- выбор нового учебника завершённой предметной линии УМК и т.п.
- изменение системы оценивания в образовательной организации;
- иное.

4.2. Изменения и (или) дополнения могут быть внесены в:

- целевой раздел;
- организационный раздел;
- содержательный раздел.

4.3. Изменения и (или) дополнения могут вноситься в основные образовательные программы общего образования (начального, основного, среднего) 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с педагогическим советом школы в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу (указать уровень образования)».

4.4. Изменения и (или) дополнения, внесенные в основную образовательную программу общего образования (начального, основного, среднего), должны быть в течение 10-х дней включены в экземпляр, размещенный на сайте.

4.5. Внесение изменений и дополнений в Образовательные программы относится к компетенции педагогического совета школы, что обязательно должно быть отражено в протоколах заседаний.

4.6. Принятые на заседании решения имеют юридическую силу с момента издания соответствующего приказа директора школы.