



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»**

Ул. Магомедтагирова, 39А, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367009, тел (8722) 69-43-25
e-mail: ege200612@yandex.ru ОГРН 1070560002391, ИНН/КПП 0560035285/057301001, ОКПО 49166769

ПРИКАЗ

31.08.2019 г.

№8/12

«Об утверждении основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, учебного плана, плана внеурочной деятельности по ФГОС в 1-4 классах, программы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС в 5-9 классах МБОУ «СОШ №12» на 2019/2020 учебный год»

В целях создания в МБОУ «СОШ №12» образовательной среды, способствующей получению обучающимися качественного образования, воспитанию духовно-нравственного, здорового человека, способного к самореализации в условиях современной жизни, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно решению Педагогического совета от 28.08.2019 №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции основную образовательную программу начального общего образования МБОУ «СОШ №12», реализующую ФГОС НОО, на период 2019-2020 учебный год.
2. Утвердить в новой редакции основную образовательную программу основного общего образования МБОУ «СОШ №12», реализующую ФГОС ООО, на период 2019-2020 учебный год.
3. Утвердить в новой редакции основную образовательную программу среднего общего образования МБОУ «СОШ №12», реализующую ФКГОС СОО, на период 2019-2020 учебный год.
4. Утвердить учебный план МБОУ «СОШ №12» на 2019-2020 учебный год.
5. Утвердить план внеурочной деятельности по ФГОС в 1-4 классах в 2019-2020 уч.г.
6. Утвердить программу внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС в 5-9 классах на 2019-2020 учебный год.
7. Заместителям директора школы по УВР Ильиной Н.А., Кудейкиной М.В., Манташевой Я.А, заместителю директора по ВР Магомедовой С.А.:
 - проводить мониторинг реализации вышеуказанных документов в соответствии с планом внутришкольного контроля;
 - результаты мониторинга обсуждать на заседаниях ШМО в соответствии с планом работы ШМО и на совещаниях при директоре.
8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

Директор



Якубова Г.А.