

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора МБОУ «СОШ №12»

Гасанова С.Д.

Приказ № 8/8 от «31» августа 2022 г.



**План спортивно-массовых, физкультурно-
спортивных и социально-значимых
мероприятий школьного спортивного клуба
"Феникс" МБОУ «СОШ № 12»
на 2022-2023 учебный год**

Цель работы:

1. Повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом.
2. Удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований.
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в районных, муниципальных и региональных соревнованиях.
5. Организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся.
6. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	обеспечение ШСК педагогическими кадрами	Август - сентябрь 2022- 2023	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); составление расписания работы ШСК	Август - сентябрь 2022- 2023	Заместитель директора по ВР ; руководитель ШСК
Создание Совета клуба	разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	Август - сентябрь 2022- 2023	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Проведение методических	- участие в семинарах,	В течение	Руководитель ШСК,

мероприятий с целью обмена опытом	круглых столах и других формах обмена опытом в городе	учебного года	педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня - районных, муниципальных, региональных	- подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - проведение выставки эмблем	Апрель - май 2023г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с образовательными, досуговыми учреждениями района			
Связь со школами	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в ШСК	В течение учебного года	педагоги района физкультурно-спортивной направленности;
Связь со спортивными школами района и города	- проведение совместных мероприятий	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	ШСК - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	ДО - посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного по ВР	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР

образования	отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.		
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	(разработка сценариев и плана подготовки); - подготовка спортивно-массовых мероприятий); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований. - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Календарь соревнований Спартакиады школьников	- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям ; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК