

**Мероприятия в МБОУ «СОШ №12», планируемые к проведению
в 2022-2023 учебном году, по повышению качества подготовки
выпускников к итоговой аттестации и проведению ГИА-9, 11кл.**

п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Обсуждение результатов итоговой аттестации 2021-2022 учебного года и задачи на 2022-2023 учебный год	август 2022	Директор, Заместитель директора по УВР
2	Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 классов в 2021-2022 учебного года на заседаниях школьных методических объединениях и планирование мероприятий по повышению качества подготовки выпускников	август- сентябрь 2022	
3	Подготовка и утверждение нормативных и распорядительных документов	в течение года	
4	Обновление ресурсов учебно-методического сопровождения учителей и обучающихся при подготовке к государственной итоговой аттестации, использование Интернет-ресурсов	в течение года	
5	Организация и проведение тренировочных и диагностических работ, пробных ЕГЭ	март- апрель 2023	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
6	Составление индивидуальных карт диагностики обучающихся по всем предметам.	ноябрь 2022	Учителя-предметники, классные руководители
7	Разработка индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с учетом профиля выбранных экзаменов.	ноябрь 2022	Учителя-предметники, классные руководители
8	Формирование учебного плана ОУ с учетом выделения часов элективных курсов на развитие творческих и практических компетенций обучающихся.	август 2022	Директор, Заместитель директора по УВР
9	Коррекция рабочих программ по предметам учебного плана с учетом выделения в 9-х , 11 классах часов на повторение с целью подготовки к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.	август 2022	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
10	Утверждение плана подготовки ОУ к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 классов.	сентябрь 2022	Директор, Заместитель директора по УВР
11	Обновление банка контрольно- измерительных материалов для проведения мониторинга качества знаний обучающихся.	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
12	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	декабрь 2022	Директор (приказ) Заместитель директора по УВР
13	Участие в вебинарах, семинарах по вопросам ГИА	по графику в течение всего года	Заместитель директора по УВР
14	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам.	до октября 2022	Директор (приказ), Заместитель директора по УВР

15	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников, участие в семинарах, вебинарах, конференциях	в течение года	Учителя-предметники
16	Участие в тематических семинарах-совещаниях для заместителей директоров по УВР	в течение года	Заместитель директора по УВР
17	Анализ мониторинга подготовки выпускников, проводимый педагогами, собеседования с обучающимися, учителями, родителями	не реже 1 раза в	Заместитель директора по УВР,
18	Психологическое сопровождение обучающихся (групповые и индивидуальные беседы) в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	апрель-май 2023	Заместитель директора по ВР Психолог

Зам по УВР: Ильина Н.А.