



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 12» г. МАХАЧКАЛА (МБОУ «СОШ № 12»)**

367000, г. Махачкала ул. ген.А. Магомедтагирова, 39^а

тел.:69-43-25

«31» августа 2016 г.

ПРИКАЗ № 8/1-П

«Об обеспечении пожарной безопасности».

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя директора школы по административно-хозяйственной части Ахмедова Ф.Ц.

2. Ответственному за пожарную безопасность Ахмедову Ф.Ц.

— провести следующие мероприятия:

— Вывесить в канцелярии, учительской, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики, технического труда, физкультурном и актовом залах таблички с номером телефона 01 вызова пожарной охраны и памятку “Порядок действий при пожаре”.

(Памятка “Порядок действий при пожаре”.

— Немедленно сообщить о случившемся пожарной охране по телефону 01. Назвать адрес учреждения, место пожара, свою фамилию.

— Сообщить о случившемся руководителю учреждения.

— Принять меры по эвакуации учащихся и сотрудников.

— Тушить пожар имеющимися средствами.)

— Проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.

— Содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения. Хранить ключи от запасных выходов в специальном шкафу в помещении канцелярии, а также, обеспечить ключами технических работников I-го этажа.

— Принять меры к недопущению сжигания мусора в бачках — контейнерах на территории учреждения.

— Организовать пропитку штор актового зала и занавесей сцены специальным огнезащитным составом, что разрешит проведение в актовом зале массовых мероприятий с детьми.

— Проверить чердачные помещения и закрыть входные люки на чердак замками. Иметь на дверях люков указание о месте хранения ключей.

— Вывесить на каждом этаже по две схемы (по одной у каждого выхода) эвакуации детей в случае возникновения пожара.

— Обновить светящиеся надписи зелёного цвета с надписью "Выход" на путях эвакуации в случае возникновения пожара.

— Обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинеты: физики, химии, информатики, физкультурного зала.

— Иметь в запасе 5 электрофонарей на случай отключения электроэнергии.

3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на ответственного дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

- Оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 01;
- Организовать эвакуацию детей и сотрудников;
- При необходимости и возможности отключить электроэнергию;
- Осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами;
- Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- Организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

III этаж — зам. директора по УВР в средней школе Магомедова С.А.

II этаж — зам. директора по УВР в начальных классах Манташева Я.А.

I этаж (правая сторона) — зам. директора по воспитательной работе Магомедова С.А.

I этаж (левая сторона) — учитель ОБЖ Джалалов Р.Р.

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок, или воспитателя группы продлённого дня.

7. Ответственному за пожарную безопасность провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуацию детей на этажах.

8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности.

9. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

10. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Директор школы: Якубова Г.А.

С приказом ознакомлены: Ахмедов Ф.Ц.

Магомедова С.А.

Манташева Я.А.

Джалалов Р.Р.

3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на ответственного дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

- Оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 01;
- Организовать эвакуацию детей и сотрудников;
- При необходимости и возможности отключить электроэнергию;
- Осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами;
- Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- Организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

III этаж — зам. директора по УВР в средней школе Магомедова С.А.

II этаж — зам. директора по УВР в начальных классах Манташева Я.А.

I этаж (правая сторона) — зам. директора по воспитательной работе Магомедова С.А.

I этаж (левая сторона) — учитель ОБЖ Джалалов Р.Р.

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок, или воспитателя группы продлённого дня.

7. Ответственному за пожарную безопасность провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуацию детей на этажах.

8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности.

9. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

10. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Директор школы: Якубова Г.А.



С приказом ознакомлены: Ахмедов Ф.Ц.

Магомедова С.А.

Манташева Я.А.

Джалалов Р.Р.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Магомедова Сабина Адиловна

Действителен с 01.09.2021 по 01.09.2022